

## KURUMSAL YÖNETİM İLKELERİ UYUM RAPORU

### 1. KURUMSAL YÖNETİM İLKELERİNE UYUM BEYANI

Şirketimiz, 31.12.2010 tarihinde sona eren faaliyet döneminde, aşağıda belirtilen hususlar dışında Sermaye Piyasası Kurulu tarafından yayımlanan Kurumsal Yönetim İlkelerine uymaktadır ve bunları uygulamaktadır.

### BÖLÜM I - PAY SAHİPLERİ

#### 2. Pay Sahipleri İle İlişkiler Birimi

Şirketimiz Pay sahipleri ile ilişkiler birimine ait bilgiler aşağıdadır.

Mustafa Nafiz Güresti (m.guresti@alkimkagit.com.tr)  
Murat Balpınar (m.balpınar@alkimkagit.com.tr)

Adres : Kemalpaşa Organize Sanayi Bölgesi Kirovası Mevkii Kemalpaşa / İZMİR  
Telefon : 0232 877 06 06  
Faks : 0232 877 06 05

#### 3. Pay Sahiplerinin Bilgi Edinme Haklarının Kullanımı

Şirketimize, 2010 yılı içerisinde yazılı olarak bilgi edinme hakkını kullanmak isteyen bir pay sahibi başvuruda bulunmamıştır. Bu nedenle de bu hakkın kullanımına dair sadece yeni düzenlenen şirket portalımızdaki bilgi ve haberler ile yetinilmiştir. Ana sözleşmemizde Özel denetçi atanmasının bireysel bir hak olduğuna dair bir hüküm bulunmamaktadır.

#### 4. Genel Kurul Bilgileri

Şirketimizin 29.03.2010 tarihinde yapılan olan Olağan Genel Kurul Toplantısına ilişkin ilanlar 12.03.2010 tarihli Posta ve Radikal gazetelerinde yayınlanmıştır. 2010 yılı içerisinde Olağanüstü Genel Kurul ve İmtiyazlı Pay Sahipleri Olağanüstü Genel Kurul toplantısı yapılmamıştır. Genel Kurul öncesinde Faaliyet Raporu, Mali Tablolar, Kar Dağıtım önerisi, Genel Kurul Gündemi, Vekaletname Formu ve gündeme bağlı diğer dökümanlar istemde bulunan tüm ortaklara ulaştırılmaktadır. Genel Kurul toplantısında eşitlik ilkesine uyulmak sureti ile kurula katılan tüm pay sahiplerinin soruları tek tek cevaplanmaktadır. Toplantı sonucu İMKB ye bildirilmekte ve internet sitesinde yayınlanmaktadır. Genel Kurulda pay sahiplerine vekaleten oy kullanma hakkı tanınmıştır. Şirketin ana sözleşmesinde değişiklik yapılmasına ilişkin her türlü karar Genel Kurulda alınmaktadır. Nama yazılı pay sahiplerinin genel kurula katılımını teminen pay defterine kayıt için bir süre öngörülmemiştir. Bölünme, önemli tutarda mal varlığı satımı, alımı, kiralanması gibi önemli nitelikteki kararların Genel Kurulda alınması konusunda ana sözleşmede hüküm bulunmamaktadır.

#### 5. Oy Hakları ve Azınlık Hakları

Genel kurul toplantılarında A, B, C, D ve E grubu hisse senedi sahiplerinin her hisse için 100 oy, F grubu hissedarların ise her hisse için 1 oy hakkı vardır. Bağlı Ortağı olduğumuz ALKİM ALKALİ KİMYA A.Ş. genel kurulda oy kullanmıştır. Azınlık paylarının yönetimde temsili olmamıştır. Şirketin birikimli oy kullanma yöntemine yer verilmemiştir.

#### 6. Kar Dağıtım Politikası ve Kar Dağıtım Zamanı

Kar dağıtım politikamızda, imtiyaz bulunmamaktadır. Kar dağıtım politikamız, Ana Sözleşmemizde yer aldığı gibi; Şirketin umumi masrafları ile muhtelif amortisman gibi, Şirketçe ödenmesi ve ayrılması zaruri olan meblağlar ile Şirket tüzel kişiliği tarafından ödenmesi zorunlu vergiler hesap senesi sonunda tespit olunan gelirlerden düşüldükten sonra geriye kalan ve yıllık bilançoda görülen safi (net) kar, varsa geçmiş yıl zararlarının düşülmesinden sonra sırası ile aşağıda gösterilen şekilde tevzi olunur.

#### BİRİNCİ TERTİP KANUNİ YEDEK AKÇE

a) %5 kanuni yedek akçeye ayrılır.

## Birinci Temettü

b) Kalandan Sermaye Piyasası Kurulu'na saptanan oran ve miktarda birinci temettü ayrılır. Kalandan birinci temettü ye hanel gelmemek kaydıyla Safi Karın % 3' üne kadar tespit edilecek miktar, Genel Kurul Kararı ile Yönetim Kurulu Üyelerine dağıtılır. Yönetim Kurulu Üyelerine dağıtılacak bu miktar ödenmiş sermayenin % 10'unu aşamaz.

## İkinci Temettü

c) Safi Kardan a,b bentlerinde belirtilen meblağlar düşüldükten sonra kalan kısmı umumi Heyet kısmen veya tamamen ikinci temettü hissesi olarak dağıtmaya veya fevkalade yedek akçe olarak ayrılmasına yetkilidir.

## İkinci Tertip Kanuni Yedek Akçe

d) Pay sahipleri ile kara iştirak eden diğer kimselere dağıtılması kararlaştırılmış olan kısımdan ödenmiş sermayenin %5' i oranında kar payı düşüldükten sonra bulunan tutarın onda biri Türk Ticaret Kanunu'nun 466.maddesinin 2.Fıkrası 3.Bendi uyarınca ikinci tertip kanuni yedek akçe olarak ayrılır.

e) Yasa hükmü ile ayrılması gereken yedek akçeler ile esas sözleşmede pay sahipleri için belirlenen birinci temettü ayrılmadıkça başka yedek akçe ayrılmasına, ertesi yıla kar aktarılmasına ve birinci temettü ödenmedikçe Yönetim Kurulu Üyeleri ile memur, müstahdem ve işçilere, intifa/kurucu intifa senedi sahiplerine, imtiyazlı pay sahiplerine, çeşitli amaçlarla kurulmuş olan vakıflara ve benzer nitelikteki kişi/kurumlara kardan pay dağıtılmasına karar verilemez.

2010 yılı Mart ayı içerisinde kar dağıtımı yapılmıştır. Kar dağıtımlarının hesap dönemini izleyen yılın 5. ayın sonuna kadar yapılmaya özen gösterilmektedir.

## 7. Payların Devri

Ana sözleşmemizde nama yazılı hisse senetlerinin devri ve satışı ile ilgili olarak şu hükümler bulunmaktadır;

### a. Nama yazılı hisselerin devri ve satışı :

Nama yazılı hisselerin tamamını veya bir kısmını satmak isteyen ortak kendisine teklif edilen bedel üzerinden önce şirketin nama yazılı pay sahibi diğer ortaklarına teklif etmeye mecburdur. Satınalma opsiyonunun kullanılmasında; hisselerini satmak isteyen ortak kendisine teklif edilen bedeli satacağı payı, alıcı namzetinin hüviyet ve adresini şirkete Noter kanalıyla bildirecektir. Şirket, ortakların iş bu satış talebini derhal şirkette kayıtlı veya bilinen adreslerine taahhütlü mektupla tebliğ edecektir. Ortakların şirkette kayıtlı veya bilinen adreslerine şirketçe taahhütlü olarak gönderilen tebliğin herhangi bir nedenle muhataba varmayarak iadesi halinde şirket merkezinin bulunduğu yerde çıkan gündelik bir gazete ile ilan edilir.

İadeli mektupla tebliğden itibaren en geç 15 gün içerisinde, Tebligat yapılmayan ortağın ilandan itibaren 7 gün içinde satın alma opsiyonunu kullandığını bildirerek aynı süre içerisinde satın alma bedelini şirkete bloke etmediği takdirde hisse senedi satın almak istemediği kabul edilecektir. Her durumda, hisselerini satmak isteyen ortağın yukarıda belirtilen şekilde bu isteğini alıcı namzedini Noter kanalıyla şirkete tebliğ etmesini takiben azami 30 gün içerisinde satın alma opsiyonu diğer ortak veya ortaklar tarafından kullanılmadığı takdirde ortağın namzet alıcıya serbestçe satış hakkı doğmuş olur. Satışa arz edilen nama yazılı payların, opsiyon hakkını kullananlara veya bu hakkın süresinde kullanılmaması halinde alıcısı adına devri ve pay defterine kayıt sureti ile gerçekleştirilir.

### b. Nama yazılı hisselerin yakınlarla devri kanuni intikaller :

Ortaklar , eşine, çocuklarına ve kardeşlerine herhangi bir kayda tabi olmaksızın nama yazılı hisse senetlerinin bir kısmını veya tamamını pay defterine kayıt ettirerek devir edebilir veya satabilir. Veraset yolu ile intikallerde yasal hükümler saklıdır.

Hamiline yazılı hisse senetlerinin devri T.T.K. ve Sermaye Piyasası Kanunu hükümlerine tabidir.

T.T.K. 416. maddesi hükümleri saklıdır.

## BÖLÜM II - KAMUYU AYDINLATMA VE ŞEFFAFLIK

### 8. Şirket Bilgilendirme Politikası

Sermaye Piyasası Kurulunun Seri :VIII, No: 54 Tebliği ile düzenlenen Şirket bilgilendirme politikası, internet sitemiz vasıtası ile yatırımcı ilişkiler bölümünde kamuya açıklanmıştır. Ayrıca kamuyu aydınlatma ile ilgili her konuyu gözetmek ve şirkete yönelen soruları yanıtlamak üzere pay sahipleri ile ilişkiler birimi oluşturulmuştur. Şirketin bilgilendirme politikasının yürütülmesinden sorumlu kişiler; Yönetim Kurulu Üyesi Nihat Erkan ve pay sahipleri ile ilişkiler birimi yöneticileridir.

### 9. Bağış ve Yardımlar

Kurulun Seri IV, No:27 sayılı “Sermaye Piyasası Kanununa Tabi Olan Halka Açık Anonim Ortaklıkların Uyacakları” esasları düzenleyen tebliğin 7. maddesi uyarınca 2010 yılında bağış yardımıyla bulunulmamıştır.

### 10. Özel Durum Açıklamaları

Şirket bu dönem içerisinde dokuz (9) adet özel durum açıklaması yapmıştır. Bu açıklamalara ait SPK veya IMKB den ek açıklama talebinde bulunulmamıştır. Tüm özel durum açıklamaları zamanında yapılmıştır. Şirketimiz hisse senetleri yurt dışı borsalarda kote değildir. SPK tarafından özel durum açıklamalarının zamanında yapılmaması nedeniyle şirketimize herhangi bir yaptırımı olmamıştır.

### 11. Şirket İnternet Sitesi ve İçeriği

Şirket internet sitesi bulunmakta olup sitemizin adresi [www.alkimkagit.com.tr](http://www.alkimkagit.com.tr) dir. Sitenin düzenlenmesinde Kurumsal Yönetim İlkelerine ayrı bir yer ayrılmıştır.

### 12. Gerçek Kişi Nihai Hâkim Pay Sahibi/Sahiplerinin Açıklanması

Şirketimiz ortaklarımızdan Alkim Alkali Kimya A.Ş. ile iştirak halinden paylar arındırıldığı zaman aşağıdaki nihai pay hakimleri 31.12.2010 itibarıyla şu şekildedir;

| Ticaret Unvanı/Adı<br>Soyadı | Sermayedeki Payı<br>(TL) | Sermayedeki Payı<br>(%) |
|------------------------------|--------------------------|-------------------------|
| Halka Açık Kısım             | 23.162.999,92            | 44,12                   |
| Arkın Kora                   | 8.404.267,50             | 16,01                   |
| Cihat Kora                   | 6.247.546,88             | 11,90                   |
| M.Reha Kora                  | 4.513.781,25             | 8,60                    |
| A.Haluk Kora                 | 4.117.950,00             | 7,84                    |
| Ferit Kora                   | 1.946.580,31             | 3,71                    |
| Özay Kora                    | 1.786.781,25             | 3,40                    |
| Tülay Önel                   | 1.784.531,25             | 3,40                    |
| E.Şükran Tutaş               | 341.739,91               | 0,65                    |
| Gülen Kora                   | 160.361,56               | 0,31                    |
| Mithat Kora                  | 29.798,44                | 0,06                    |
| Z.Ayşegül Kora               | 2.812,50                 | 0,01                    |
| Nihat Erkan                  | 849,23                   | 0,00                    |
| <b>TOPLAM</b>                | <b>52.500.000,00</b>     | <b>100,00</b>           |

### 13. İçeriden Öğrenebilecek Durumda Olan Kişilerin Kamuya Duyurulması

Şirketimiz içeriden öğrenenlerin ticaretine ilişkin oluşturulmuş yasal düzenlemelere tam anlamı ile uyulması için gerekli tüm tedbirler alınmıştır. Bu konuda Sermaye Piyasası Kurulunun Seri :VIII, No: 54 Tebliği ile düzenlenmesini yaptığı, İçsel bilgilere erişimi olanların listesi hazırlanmaktadır.

## **BÖLÜM III - MENFAAT SAHİPLERİ**

### **14. Menfaat Sahiplerinin Bilgilendirilmesi**

Şirketimiz menfaat sahiplerini, şirket bilgilendirme politikası doğrultusunda (mad.8) bilgilendirmektedir. Bu amaçla internet sitesi, KAP ve IMKB kaynaklarını kullanmaktadır. Ayrıca bu konuda menfaat sahipleri direkt olarak şirketimize yazılı veya sözlü müracaatları olmamıştır.

### **15. Menfaat Sahiplerinin Yönetime Katılımı**

Şirketimiz menfaat sahiplerinin yönetime katılımı konusunda ana sözleşmede belirtilen dışında başkaca bir tasarrufa gitmemiştir.

### **16. İnsan Kaynakları Politikası**

Şirketimiz insan kaynakları politikası, çalışanları şirketin en değerli kaynağı olarak algılamaktadır. Şirket stratejisine uygun elemanın tespiti, alımı ve performansının en üst seviyede sürekliliğini sağlamak için gerekli eğitimlerin verilmesi bu politikanın önemli bir parçasıdır. Çalışanların kendilerini ifade etmek ve bu vesile ile yenilikleri takip ve şirkete artı katma değerler yaratmak yönünde önlerini açmak. Çalışanlar ile ilişkiler, yakın amirleri dışında İdari ve Personel müdürleri ile sağlanmakta olup, istedikleri takdirde her türlü haberleşme araçları veya yüz yüze en üst amir olan şirket Genel Müdürü ile de görüşebilirler. Çalışanlardan ayrımcılıkla ilgili bir şikayet alınmamıştır. Personel müdürü Burhanettin İpek tir.

### **17. Müşteri ve Tedarikçilerle İlişkiler Hakkında Bilgiler**

Şirketimiz mal ve hizmet pazarlaması ve satışında müşteri memnuniyetini ön planda tutan bir politika benimsemiştir. Bu doğrultuda yeterli personel ve donanım ile oluşturulmuş Müşteri Hizmetleri departmanı gelen müşteri şikayetlerine yurt içinde 24 saatte ön yanıtları verir bir performans üretmiştir. Bu konuda tüm elemanların notebook ve dijital kameralar ile müşteri şikayetleri en kısa zamanda fabrikaya iletilmekte ve konu uzmanlarca incelenmektedir. Şikayete konu ürünün tarihsel kayıtları ile geriye dönük tüm yaşamı gözden geçirilip müşteriye konu hakkında en detaylı geri dönüş yapılmaktadır. Ayrıca bunlara ilave olarak müşteri personeli de zaman zaman yapılan eğitimler ile hem eğitilmekteler, hem de yenilikler hakkında bilgilendirilmektedirler.

### **18. Sosyal Sorumluluk**

Şirketimiz sosyal sorumluluk alanında özellikle bulunduğu bölgede eğitim ve istihdam konularında ciddi katkılarda bulunmaktadır. Şirketimiz çevresel faktörlere gereken özeni göstermekte ve yapılan kontrollerde bu konuda bir eleştiri almamıştır. Kültürel yayınlara da sponsorluk yaparak bu konuda da gereken desteği öncelikle bölgesinde sağlamaya özen göstermektedir. Çevreye duyarlılık konusunda arıtma tesisleri pek çok kez ödüllendirilmiştir.

## **BÖLÜM IV - YÖNETİM KURULU**

### **19. Yönetim Kurulunun Yapısı, Oluşumu ve Bağımsız Üyeler**

Şirketimiz Yönetim Kurulunda icracı üye Nihat Erkan olup diğer üyeler icracı olmayan üyelerdir. Şirketimiz Yönetim Kurulu Üyeleri aşağıda belirtilmiştir;

|                              |                |
|------------------------------|----------------|
| Yönetim Kurulu Başkanı       | M.REHA KORA    |
| Yönetim Kurulu Başkan Vekili | ARKIN KORA     |
| Yönetim Kurulu Başkan Vekili | FERİT KORA     |
| Yönetim Kurulu Başkan Vekili | A.HALUK KORA   |
| Yönetim Kurulu Üyesi         | TÜLAY ÖNEL     |
| Yönetim Kurulu Üyesi         | ÖZAY KORA      |
| Yönetim Kurulu Üyesi         | E. HALE KOSİF  |
| Yönetim Kurulu Üyesi         | NİHAT ERKAN    |
| Yönetim Kurulu Üyesi         | M.FARUK YÜKSEL |

Şirket Yönetim Kurulu üyelerinin şirket dışında başkaca görevler alması hakkında kısıtlayıcı bir durum bulunmamaktadır.

## **20. Yönetim Kurulu Üyelerinin Nitelikleri**

Şirket Yönetim Kurulu üye seçiminde aranan asgari nitelikler SPK Kurumsal Yönetim İlkeleri ile örtüşmektedir. Bu durum ana sözleşmede yer almamıştır.

## **21. Şirketin Vizyonu ve Misyonu ile Stratejik Hedefleri**

Yönetim Kurulumuz şirketimizin vizyonu/misyonunu belirlemiş ve çeşitli vesileler ile kamuya açıklamışlardır. Şirketimizin Vizyon ve Misyonu

- 1- Kendi türünde dünyadaki en iyi kaliteye ulaşmak,
- 2- En iyi kaliteye en ekonomik şartlarda ulaşmak,
- 3- Avrupa ve dış ülkelerde elde edilen ihracat potansiyelini korumak ve arttırmak,
- 4- Produktiviteyi en üst düzeyde tutmak,
- 5- Yapılan tüm çalışmalarda takım ve grup çalışmasını en üst düzeyde uygulamak,
- 6- Çalışanlarımızın motivasyonunu üst seviyelerde tutmak, hayat standartlarını yükseltmektir.

Yöneticiler tarafından oluşturulan stratejik hedeflerin onaylanması ve sonrasında bu hedeflere ulaşıp ulaşılmadığı veya ne derece ulaşıldığı yine Yönetim Kurulunca her 3 ayda bir gözden geçirilmektedir.

## **22. Risk Yönetim ve İç Kontrol Mekanizması**

Yönetim Kurulunca risk yönetimi konusunda gerekli ilkeler belirlenmiş ve ilgili profesyoneller belirlenmiştir. Bu konunun takibi içinde Yönetim Kurulu üyelerinde iki üye ve Genel Müdür görevlendirilmiştir.

## **23. Yönetim Kurulu Üyeleri ile Yöneticilerin Yetki ve Sorumlulukları**

Şirketin Yönetim Kurulu üyeleri ve yöneticilerinin yetki ve sorumlulukları ana sözleşmenin 8. maddede belirtildiği üzere Yönetim Kurulu Kararı ile belirlenmektedir. Buna göre;

|                              |                                                                               |
|------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|
| Yönetim Kurulu Başkanı       | M.REHA KORA ( Genel Stratejilerin belirlenmesi)                               |
| Yönetim Kurulu Başkan Vekili | ARKIN KORA ( Denetimden Sorumlu Komite Üyesi)                                 |
| Yönetim Kurulu Başkan Vekili | FERİT KORA ( Ticari ve Mali Konular Yetkisi )                                 |
| Yönetim Kurulu Başkan Vekili | A.HALUK KORA (Yurtdışı İlişkileri, Yeni Projeler ve Teknik Konular Yetkisi)   |
| Yönetim Kurulu Üyesi         | NİHAT ERKAN ( İdari ve Mali Konular Yetkisi)                                  |
| Yönetim Kurulu Üyesi         | ÖZAY KORA (Denetimden Sorumlu Komite Üyesi )                                  |
| Yönetim Kurulu Üyesi         | E.HALE KOSİF (Kurumsal İletişim Yetkisi)                                      |
| Yönetim Kurulu Üyesi         | TÜLAY ÖNEL (Halkla İlişkiler)                                                 |
| Yönetim Kurulu Üyesi         | M.FARUK YÜKSEL (Muhasebe, Mali mevzuat, SPK, MKK ve İMKB konularında Yetkisi) |

## **24. Yönetim Kurulunun Faaliyet Esasları**

2010 yılı içinde Yönetim Kurulumuz on altı (16) defa toplanmıştır. Toplantılarda fiilen katılım çoğunluğu sağlanmıştır. Yönetim Kurulu kararları oy çokluğu ile alınmaktadır. Veto hakkı tanınmamıştır.

## **25. Şirketle Muamele Yapma ve Rekabet Yasağı**

Bugüne kadar Genel Kurulda Yönetim Kurulu üyelerinin TTK 334 ve 335. maddelerine göre faaliyette bulunmaları konusunda yetki verilmiştir.

## **26. Etik Kurallar**

Şirketimiz grubun 50 yıllık çalışma yaşamının bir uzantısı olarak oluşturduğu ilkeleri benimser. Başarıya giden yolda her şey mübahtır anlayışının dışında , başarıya giden yolu tüm insani değerlerin oluşturduğu genel kabul görmüş etik kuralların önemsendiği bir yol olarak kabul eder. Ve buna uygun davranır.

**27. Yönetim Kurulunda Oluşturulan Komitelerin Sayı, Yapı ve Bağımsızlığı**

Şirketimizin denetimden sorumlu komitesi yasal süre içinde oluşturulmuş olup SPK tebliği ile belirlenen görevleri yürütmektedir. Bu komitenin üyeleri Özay Kora ve Arkin Kora' dır.

**28. Yönetim Kuruluna Sağlanan Mali Haklar**

Şirketimiz Yönetim Kurulu üyeleri aylık sabit ücret almaktadır. 2010 yılı içerisinde Yönetim Kurulu Üyelerine aylık net 800 TL ödenmiştir. Yönetim Kurulu Üyelerine borç verilmemiş, kredi kullandırılmamış ve lehine kefalet gibi teminatlar verilmemiştir.